



COMUNE DI CASTO

Provincia di Brescia

ORIGINALE

DETERMINAZIONE N. 55

Del 30.03.2016

Responsabile Area Amministrativo Finanziaria: Dr. Velardi
Salvatore

AREA AMMINISTRATIVO FINANZIARIA-

Oggetto:	APPROVAZIONE OBIETTIVI DI ACCESSIBILITÀ AGLI STRUMENTI INFORMATICI DEL COMUNE DI CASTO PER L'ANNO 2016
----------	---

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVO FINANZIARIA

RICHIAMATI:

- il decreto sindacale prot n. 4663 in data 04/10/2014, con il quale ai sensi di quanto disposto dall'art. 50, comma 10 e dell'art. 109, comma 2, del D.Lgs 18/08/2000, n. 267, il sottoscritto è stato nominato Responsabile dell'area amministrativo finanziaria, con attribuzione delle funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3 dello stesso D.Lgs 267/2000;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 03 del 05.02.1998, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Regolamento di contabilità;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 del 05.03.2016 di approvazione del Bilancio di Previsione 2016-2017-2018;

Richiamato il programma triennale per l'integrità e la trasparenza 2016-2018 (PTTI) approvato con delibera di Giunta Comunale n. 5 del 28/01/2016;

Considerato CHE l'art.9 –comma 7 - del D.L. 18 ottobre 2012, n. 179 “Ulteriori misure urgenti per la crescita del Paese”, come convertito con Legge 17 dicembre 2012, n. 221 prevede che “entro il 31 marzo di ogni anno, le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, pubblicino nel proprio sito web, gli obiettivi di accessibilità per l'anno corrente”;

Vista la Circolare n. 61/2013 dell'Agenzia per l'Italia Digitale che ricorda la scadenza soprarichiamata e che, al fine di supportare le pubbliche amministrazioni nell'attività di definizione

e pubblicazione degli obiettivi annuali di accessibilità, la stessa Agenzia ha predisposto due modelli (A e B), raccomandandone l'utilizzo;

Effettuata l'analisi per mezzo del modello A "Questionario di autovalutazione circa lo stato di adeguamento dei siti e servizi web di questa Amministrazione alla normativa sull'accessibilità;

Considerato che i risultati del questionario di autovalutazione, ad uso esclusivamente interno, forniscono all'Amministrazione un quadro completo delle criticità esistenti circa l'accessibilità per ogni sito web e servizio fornito, e che le risultanze ottenute possono essere utilizzate dall'Amministrazione per predisporre una checklist utile per la definizione degli obiettivi annuali di accessibilità e degli eventuali interventi da realizzare;

Ritenuto di approvare gli obiettivi di accessibilità ai siti e servizi web del Comune di Casto per l'anno 2016, all'uopo predisposti ed elencati nell'allegato "A" (cosiddetto "modello B – Obiettivi di accessibilità" di cui alla sunnominata circolare) alla presente a formarne parte integrante;

DETERMINA

1. DI APPROVARE gli obiettivi di accessibilità ai siti e servizi web del Comune di Casto per l'anno 2016, allegato "A" al presente atto a formarne parte integrante;
2. DI TRASMETTERE il presente atto a tutti i Responsabili di Servizio, i quali saranno coinvolti negli ambiti di loro competenza, per la realizzazione degli interventi derivanti dagli obiettivi di cui al punto 1.
3. DI PUBBLICARE il presente atto completo dell'allegato nell'apposita sezione del sito web: "Amministrazione Trasparente" - "altri Contenuti" – "obiettivi di accessibilità"
4. DI TRASMETTERE la presente determinazione ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 del d.lgs. 267/2000 e di apposita disposizione interna.
5. DI DARE ATTO ai sensi dell'art. 3 della legge 241/90 sul procedimento amministrativo che qualunque soggetto ritenga l'atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso al T.A.R. - Sezione di Brescia - al quale è possibile rappresentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente entro e non oltre 60 giorni dall'ultimo giorno di pubblicazione all'Albo Pretorio.

REGOLARITA' TECNICA

- Il sottoscritto, responsabile del servizio, ai sensi dell'articolo 49, comma 1, del decreto legislativo 18 agosto 2000, numero 267 (TUEL), esprime **PARERE FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità tecnica della presente proposta di determina.

Lì 30.03.2016

Il Responsabile del Servizio
Dr. Velardi Salvatore

REGOLARITA' CONTABILE

- Il sottoscritto, responsabile del servizio finanziario, ai sensi dell'articolo 49, comma 1, del decreto legislativo 18 agosto 2000, numero 267 (TUEL), esprime **PARERE FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità contabile della presente proposta di determina.

Lì 30.03.2016

Il Responsabile Finanziario
Dr. Velardi Salvatore

**ATTESTAZIONE AI SENSI ART. 49 COMMA 1 DEL D.LGS. 267/00 E SUCCESSIVE
MODIFICAZIONI**

- Si attesta che la presente proposta di determinazione non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico – finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

Lì

Il Responsabile Finanziario
Dr. Velardi Salvatore

□ **VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**

Il Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi degli articoli 151, comma 4, e 183, comma 9, del decreto legislativo 18 agosto 2000, numero 267 (TUEL), appone sul provvedimento in oggetto il proprio

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

e, inoltre, costituisce

VINCOLO SULLE PREVISIONI DI BILANCIO,
ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del TUEL, registrando i seguenti *impegni* di spesa:

CAPITOLO	IMPORTO

Casto 30.03.2016

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dr. Velardi Salvatore

DETERMINAZIONE N.55 del 30.03.2016

Casto, addì 30.03.2016

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE
AMMINISTRATIVO FINANZIARIO**

Dr. Velardi Salvatore

REFERTO DI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è stata pubblicata all'albo pretorio dell'Ente in data 22.04.2016 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dr. Velardi Salvatore

TRASMISSIONE DELLA DETERMINAZIONE

Copia della presente determinazione viene inviata:

- Al Segretario Comunale
- All'Ufficio: Ragioneria
- All'Assessore: _____
- _____

La presente copia composta da n. _____ facciate scritte è conforme all'originale ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 445/2000

Municipio di *Casto*,

IL FUNZIONARIO INCARICATO